**ВАКАНСИИ**

 **на 11 января 2019 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование вакантной должности** | **Требования к квалификации** | **Основные должностные обязанности** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1.** | **Главный инженер** | **Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на руководящих должностях на предприятиях дорожного хозяйства не менее 5 лет** | **Осуществляет планирование работы по строительству и реконструкции автомобильных дорог, утверждению технических заданий на разработку проектной документации, организует проведение инженерных изысканий, разработки проектной документации, осуществляет взаимодействие с Главгосэкспертизой, контроль качества лабораторного обеспечения дорожно-строительных работ** |
| **2.**  | **Первый заместитель начальника Управления** | **Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет**  | **Организует работу по осуществлению закупок, проведению антикоррупционных мероприятий, обеспечивает взаимодействие с органами исполнительной власти, правоохранительными органами** |
| **3.** | **Начальник отдела развития и ремонта автомобильных дорог** | **Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на руководящих должностях на предприятиях дорожного хозяйства не менее 5 лет** | **Руководство отделом, выполнение мероприятий по развитию и модернизации автомобильных дорог и искусственных сооружений, выполнение функций заказчика по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог и искусственных сооружений, мониторинг исполнения договорных обязательств, подготовка объектов к вводу в эксплуатацию** |
| **4.** | **Начальник отдела капитального строительства** | **Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на руководящих должностях на предприятиях дорожного хозяйства не менее 5 лет** | **Руководство деятельностью отдела, обеспечение своевременного выполнения контрактов по строительству автомобильных дорог и искусственных сооружений на них** |
| **5.** | **Заместитель начальника юридического отдела** | **Высшее юридическое образование, опыт работы не менее 5 лет** | **Правовая экспертиза нормативных документов, представление интересов учреждения в судах** |
| **6.** | **Юрисконсульт юридического отдела** | **Высшее юридическое образование**  | **Подготовка проектов исковых заявлений, ведение делопроизводства отдела** |
| **7.** | **Ведущий инженер отдела имущественных отношений** | **Высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет** | **Кадастровый учет объектов недвижимости, работа в программах Corel Draw graphics Suite, AutoCAD, Mapinfo** |
| **8.** | **Ведущий инженер отдела организации работ по содержанию и сохранности автомобильных дорог – 2 ед.** | **Высшее дорожно-техническое образование, опыт работы в дорожной отрасли не менее 5 лет** | **Контроль выполнения подрядными организациями условий контрактов по содержанию и сохранности автомобильных дорог** |
| **9.** | **Ведущий инженер отдела развития и ремонта автомобильных дорог – 2 ед.** | **Высшее дорожно-техническое образование, опыт работы в дорожной отрасли не менее 5 лет** | **Контроль выполнения подрядными организациями условий контрактов по ремонту автомобильных дорог и искусственных сооружений на них** |
| **10.** | **Ведущий инженер отдела капитального строительства – 2 ед.** | **Высшее дорожно-техническое образование, опыт работы в дорожной отрасли не менее 5 лет** | **Контроль выполнения подрядными организациями условий контрактов по строительству автомобильных дорог** **и искусственных сооружений на них** |
| **11.** | **Ведущий экономист по планированию планово-экономического отдела** | **Высшее экономическое образование, опыт работы по должности не менее 5 лет** | **Разработка смет расходов учреждения, статистические отчеты** |
| **12.** | **Заместитель начальника общего отдела** | **Высшее профессиональное образование, опыт работы административно-хозяйственной деятельности не менее 5 лет** | **Обеспечение административно-хозяйственной деятельности учреждения** |